

বর্ধমান জেলা প্রাথমিক বিদ্যালয় সংসদ

নেতাজী ভবন ● কাছারী রোড
পোঃ ও জেলা - বর্ধমান-৭১৩১০১

e-mail : dpscburdwan@gmail.com
Fax : 0342-2662371
☎ : 2662371, 2662372, 2662427

পত্রাঙ্ক

দিনাংক

জ ঞ ণ স ম্ম র ণ ণ

এতদ্বারা এই সংসদের সকল বিভাগের মঞ্জুরিত কার্যক্রমকে জ্ঞানস্বত্বে ফাইলে
যে আবেদন পরিচালনার ক্ষেত্রে ও আবেদন ফাইলের আটকিত কার্যক্রমে নিম্নলিখিত
আবেদনগুলি অনুমতি করার জন্য প্রতিটি কার্যক্রমে মঞ্জুর দুটি ও কার্যক্রম করা
প্রয়োজন যথা নিম্নে বর্ণিত হইল :-

- ১) সেন যুগ শিক্ষক/শিক্ষিকার নি.টি.এম আনুলেট টাক পড়ে থাকলে সংসদের তেরংফোর্ড
টাক পরিবার পর যদি সেন শিক্ষক/শিক্ষিকার পড়ার টাকার পরিমাণ ৫০০০.০০ টাকার উর্ধ্ব হয়,
তদুপরে জেলা শাসক কর্তৃক অত্র.এম.চাকশম হইতে উক্তাধিনের নির্দেশের পর উক্ত টাক যুগ শিক্ষক/
শিক্ষিকার উক্তাধিনের কার্যক্রমে প্রদান করা যাইবে। যদি শিক্ষক/শিক্ষিকার পড়ার টাকার পরিমাণ ৫০০০.০০
এর নিম্নে হয় তাহলে সংসদের বয়ান অনুযায়ী 'ন-দাবী', গুটি নিবুটি ও এজিডেডিটের কপি সহ
আইন বিভাগের যত্নে অনুযায়ী প্রদান করা যাইবে।
- ২) সেন শিক্ষকের পন্যোগ ও অন্যান্য ক্ষেত্রে এজিডেডিট টাক যথা সংসদের প্রাপ্ত, শিক্ষক উক্ত টাক ট্রেজারী
চালানোর ব্যয়ভেদে করা করার পর সেরংফোর্ড, জেলা প্রাথমিক বিদ্যালয় সংসদ উক্ত চালানোর কপি তে
প্রত্যক্ষিত পুনর ও পীন সিবেন, কার্যক্রমিক প্রত্যক্ষিত চালানোর কপি সহ বিবয়ুটি ফাইলের ব্যয়ভেদে কার্যক্রম
করার জন্য প্রত্যক্ষিত করিবেন। প্রত্যক্ষিত চালানোর কপিতে সেরংফোর্ড, জেলা প্রাথমিক বিদ্যালয় সংসদ সূক্ষর
ও পীনমোহর না থাকিলে উক্ত ফাইলটিতে সেন কার্যক্রম তুলিয়া গ্রহণ করা হইবে না।
- ৩) পাবলিসিটি-এ গ্রান্টউপ বা নিরমুনসলীন জাত প্রদানের ক্ষেত্রে সেন শিক্ষক কখনই ৫০ শতাংশ বেশী
নিরমুনসলীন জাত পাইবেন না। ইহা (প্রাথমিক শিক্ষক আচর্যাবিধি আইন - ২০০৯) ধারা ৭ (৪)
কর্তব্যে প্রযোজ্য। উক্তাধিনে যাহা উক্ত জাত প্রদানের ক্ষেত্রে শিক্ষক কর্মসমূহে অতি অল্পই স্থানীয় সৌর
প্রধান/সৌর কমিশনার/গ্রাম পঞ্চায়েত প্রধান/পঞ্চায়েত সমিতির সভাপতির নিবুটি হইতে সংশ্লিষ্ট
নইয়া প্রদান করিতে হইবে তাহাতে উক্তাধিনে যাহা উক্তাধিনে সেন সেরংফোর্ড/কবকা/অত্র কর্মের
সহিত যুক্ত করেন।

এই আদেশ অতি গড়র বলবৎ হইবে।

স্বাক্ষর

ম জ ন টি

বর্ধমান জেলা প্রাথমিক বিদ্যালয় সংসদ।

দিনাংক - 10.10.14

পত্রাঙ্ক - 4704/50

জ্ঞানস্বত্ব প্রতিলিপি প্রস্তুত হইল :-

- ১) ম টি ব, জেলা প্রাথমিক বিদ্যালয় সংসদ, বর্ধমান।
- ২) বিত্ত আধিনায়ক, জেলা প্রাথমিক বিদ্যালয় সংসদ, বর্ধমান।
- ৩) প্রধান কার্যক্রম/হিসাব রক্ষক/অত্র মহাসূত্র - সভাপতি, জেলা প্রাথমিক বিদ্যালয় সংসদ, বর্ধমান।
- ৪) বিভাগীয় প্রধান (বিল ও পি.এফ)/কার্যক্রমিক (বিল ও পি.এফ), জেলা প্রাথমিক বিদ্যালয় সংসদ, বর্ধমান।

ম জ ন টি

বর্ধমান জেলা প্রাথমিক বিদ্যালয় সংসদ।